

## GRECJA

### SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne o Grecji .....	2
1.1. Informacje geograficzne .....	2
1.2. Cechy charakterystyczne Grecji.....	2
1.3. Powszechne święta narodowe i dni wolne od pracy .....	3
1.4. Telefony alarmowe i informacyjne .....	3
1.5. Adresy polskich placówek dyplomatycznych.....	3
1.6. Adresy stron internetowych o Grecji w języku angielskim .....	5
1.7. Adresy stron internetowych zawierających więcej informacji z powyższego zakresu.....	5
2. Praca w Grecji.....	5
2.1. Podejmowanie pracy przez obywateli Polski w Grecji.....	5
2.1.1. Zasady dostępu obywateli Polski do greckiego rynku pracy .....	5
2.1.2. Prowadzenie własnej działalności gospodarczej w Grecji.....	6
2.1.3. Adresy stron internetowych zawierających więcej informacji z powyższego zakresu .....	7
2.2. Sposoby poszukiwania pracy w Grecji .....	7
2.2.1. Publiczne służby zatrudnienia.....	7
2.2.2. Europejskie Służby Zatrudnienia EURES .....	8
2.2.3. Niepubliczne agencje pośrednictwa pracy .....	8
2.2.4. Prasa .....	8
2.2.5. Inne sposoby poszukiwania pracy.....	9
2.2.6. Ubieganie się o pracę .....	9
2.3. Warunki pracy.....	11
2.3.1. Rodzaje umów o pracę .....	11
2.3.2. Czas pracy .....	12
2.3.3. Urlop wypoczynkowy .....	12
2.3.4. Wynagrodzenie za pracę .....	12
2.4. Podatki .....	12
2.4.1. Podatek dochodowy od osób fizycznych .....	12
2.4.2. Podatek VAT.....	13
2.4.3. Inne podatki i opłaty lokalne.....	14
2.4.4. Adresy stron internetowych zawierających więcej informacji z powyższego zakresu ...	14
2.5. Zabezpieczenie społeczne .....	14
2.5.1. Świadczenia z ubezpieczeń społecznych – beneficjenci i warunki uzyskania .....	14
2.5.1.1. Emerytura.....	15
2.5.1.2. Świadczenia z tytułu choroby .....	15
2.5.1.3. Świadczenia z tytułu macierzyństwa .....	16
2.5.1.4. Renta z tytułu niezdolności do pracy .....	16
2.5.1.5. Świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych .....	16
2.5.2. Inne świadczenia socjalne – beneficjenci i warunki uzyskania .....	17
2.5.2.1. Świadczenia rodzinne .....	17
2.5.2.2. Świadczenia z tytułu bezrobocia.....	17
3. Warunki życia .....	18
3.1. Zakwaterowanie .....	18
3.2. Prawo jazdy.....	18
3.3. System edukacji .....	18

3.4. Uznawalność dyplomów i kwalifikacji dla celów zawodowych .....	19
3.5. Kursy języka narodowego.....	19
3.6. System opieki zdrowotnej.....	20
3.6.1. Ogólne zasady dostępu do usług medycznych.....	20
3.6.2. Ubezpieczenie zdrowotne .....	21
3.6.3. Dokumenty niezbędne do uzyskania świadczeń medycznych w Grecji.....	21

## 1. Informacje ogólne o Grecji

### 1.1. Informacje geograficzne

Grecja to kraj śródziemnomorski, zajmuje południową część Półwyspu Bałkańskiego. Jej powierzchnia wynosi prawie 132 tys. km<sup>2</sup>, z czego na część lądową przypada 105.834 km<sup>2</sup>, na wyspy zaś 25.084 km<sup>2</sup>, przy czym wyspy (jest ich około 3000, z czego 227 są zamieszkane) stanowią 1/5 całkowitej powierzchni. Długość granic z sąsiadującymi państwami: Albania 282 km, Bułgaria 494 km, Turcja 206 km, Macedonia 228 km. Granice morskie wyznaczają od wschodu Morze Egejskie, od południa Morze Śródziemne, od zachodu Morze Jońskie. Grecja graniczy na północnym zachodzie z Albanią, na północy z byłą Jugosłowiańską Republiką Macedonii (FYROM) i Bułgarią, na północnym wschodzie z Turcją.

Przeważająca część Grecji pozostaje pod wpływem oddziaływania klimatu śródziemnomorskiego, różniącego się nieznacznie w poszczególnych regionach. Na północy zimy są ostrzejsze, temperatury spadają tu w lutym nawet do minus 19°C. Na wschodzie klimat jest bardziej suchy. Okres bezdeszczowy w lecie trwa tutaj 5 miesięcy. Zachodnie wybrzeża nad Morzem Jońskim znajdują się w strefie oddziaływania klimatu o cechach atlantyckich.

### 1.2. Cechy charakterystyczne Grecji

Na mocy Konstytucji z 1975 roku istnieje podział władzy na prawodawczą, wykonawczą i sądowniczą. Władzę prawodawczą sprawuje Parlament i Prezydent Republiki, władzę wykonawczą – rząd, władzę sądowniczą – niezawisłe sądy. Głową państwa jest prezydent wybierany przez parlament w głosowaniu tajnym na okres pięciu lat. Ten sam prezydent może być wybrany powtórnie tylko jeden raz. Szefem rządu jest premier – lider partii mającej większość w parlamencie. Władze ustawodawczą stanowi jednoizbowy parlament – Izba Posłów (Vouli ton Ellinon) – wybierany w powszechnych wyborach raz na cztery lata.

Stolicą Grecji są Ateny mające (wraz z aglomeracją) 4 mln mieszkańców. Drugim co do wielkości miastem są Saloniki (Thessaloniki) – 1 mln mieszkańców. Największym portem morskim jest sąsiadujący z Atenami Pireus.

Grecja liczy około 10,74 mln mieszkańców. Grecy stanowią ok. 96% ludności, pozostali są to: Macedończycy, Albańczycy, Bułgarzy i Turcy.

Językiem państwowym jest język nowogrecki powstały na bazie tzw. języka średniogreckiego. W miejscowościach turystycznych można porozumieć się także w języku angielskim, niemieckim i rosyjskim.

Większa część stałych mieszkańców Grecji jest wyznawcami prawosławnego Autokefalicznego Kościoła Greckiego (87%). Katolicy i protestanci są grupami bardzo nielicznymi – łącznie ok. 1%. Spotyka się, chociaż sporadycznie muzułmanów, którzy stanowią 1,5%.

Grecja dzieli się na 13 Okręgów: Macedonia Wschodnia i Tracja ze stolicą w Komotini, Macedonia Centralna ze stolicą w Salonikach, Macedonia Zachodnia ze stolicą w Kozani, Epir ze stolicą



*Warunki życia i pracy w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego  
Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii  
Departament Rynku Pracy*

w Joannie, Tesalia ze stolicą w Larisie, Wyspy Jońskie ze stolicą w Kerkirze, Grecja Zachodnia ze stolicą w Patras, Grecja Centralna ze stolicą w Lamii, Attyka ze stolicą w Atenach, Peloponez ze stolicą w Tripolisie, Wyspy północnego Morza Egejskiego ze stolicą w Mitilini, Wyspy południowego Morza Egejskiego ze stolicą w Ermupolis, Kreta ze stolicą w Iraklionie.

Góra Athos, tak zwana „republika mnichów”, jest okręgiem autonomicznym.

Regiony dzielą się na 54 jednostki administracyjne (departamenty) zwane nomosami.

Od 1 stycznia 2002 r. waluta Unii Europejskiej – euro = 100 eurocentów. Banknoty euro są wspólne dla całej „eurowalutowej” Europy. Jedynym greckim elementem jest napis „EURO” pisany greką.

### **1.3. Powszechne święta narodowe i dni wolne od pracy**

1 stycznia – Nowy Rok

6 stycznia – Epifania (Błogosławieństwo Morza i Krzyża)

lutym/marzec – Poniedziałek Wielkopostny (pierwszy poniedziałek Wielkiego Postu)

25 marca – Święto Niepodległości

marzec/kwiecień – Wielkanoc

1 maja – Święto Pracy

maj/czerwiec – Poniedziałek po Zielonych Świątkach (50 dni po Wielkanocy)

15 sierpnia – Święto Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny

28 października – Święto „Ochi” („Nie” – odrzucenia włoskiego ultimatum w 1940 roku)

25 i 26 grudnia – Boże Narodzenie

Oprócz powyżej wymienionych świąt istnieją także święta lokalne, w poszczególnych miastach lub regionach kraju.

### **1.4. Telefony alarmowe i informacyjne**

#### **Telefony alarmowe**

Pogotowie, policja, straż pożarna (telefon ratunkowy) – tel. 112

Karetka pogotowia – tel. 166

Dyżurujące szpitale, apteki, lekarze – tel. 14944

Policja – tel. 100

Straż pożarna – tel. 199

Informacje o środkach transportu miejskiego (bieżący rozkład jazdy, informacje o strajkach) – tel. 11185,

Ogólne informacje telefoniczne – tel. 11888

Policja turystyczna – tel. 1571

#### **Inne przydatne telefony**

Pomoc drogowa – ELPA – tel. 10400

Pomoc drogowa – Express Service – tel. 154

Informacje o telefonach kierunkowych – tel. 131

Numer kierunkowy do Grecji z Polski 00-30

Numer kierunkowy do Polski z Grecji 00-48

Numery kierunkowe do niektórych miast: Ateny – 010, Korfu – 06610, Kos – 02420, Patras – 0610, Saloniki – 0310, Santorini – 02860, Iraklion – 0810

### **1.5. Adresy polskich placówek dyplomatycznych**

#### **Ambasada RP**

ul. Chryssanthemon 22, 154-52 Paleo Psychico, Ateny, Grecja



Warunki życia i pracy w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego  
Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii  
Departament Rynku Pracy

tel. centr.: (0 030 210) 679 7700  
fax: (0 030 210) 679 7711  
e-mail: [ateny.amb.sekretariat@msz.gov.pl](mailto:ateny.amb.sekretariat@msz.gov.pl)  
<http://www.ateny.msz.gov.pl>

***Wydział Konsularny Ambasady RP w Atenach***

ul. *Kontoleonos* 1  
154-52 Paleo Psychico

Ateny, Grecja

Tel: 210-677 1997, 210-677 1998,

Fax: 210-677 1996

E-mail: [ateny.amb.wk@msz.gov.pl](mailto:ateny.amb.wk@msz.gov.pl)

W sprawach losowych, wymagających natychmiastowej interwencji, można telefonować na numer:  
+306936 554 629.

**Inne przedstawicielstwa w Grecji**

***Konsulat Honorowy Rzeczypospolitej Polskiej w Heraklionie***

Konsul honorowy: Regina Golemi

ul. 1821 39, 712 01 Heraklion - Kreta

Pracownik konsulatu: Ewa Skandali

Tel.: (+30) 2810 221786 Tel. alarmowy: (+30) 2810 325424

E-mail: [konsulat.rp@gmail.com](mailto:konsulat.rp@gmail.com)

***Konsulat Honorowy Rzeczypospolitej Polskiej w Pireusie***

Konsul honorowy: Michail D. Kokkinis

ul. Akti Miaouli 57, 185 36 Pireus

Pracownik konsulatu: Despina Giakoumakou

Tel.: (+30) 210 4292 344 Faks: (+30) 210 4292 345

E-mail: [info@polishconsulate.gr](mailto:info@polishconsulate.gr)

***Konsulat Honorowy Rzeczypospolitej Polskiej w Salonikach***

Konsul honorowy: Theodoros Kyriakou

ul. Tsimiski 78, 546 22 Saloniki

Pracownik konsulatu: Irena Szlągiewicz

Tel.: (+30) 2310 288205 Faks: (+30) 2310 234153

E-mail: [prx1@otenet.gr](mailto:prx1@otenet.gr)

***Konsulat Honorowy Rzeczypospolitej Polskiej na Rodos***

Konsul Honorowy: p. Katerina Aspraki

ul. Ioanni Kazouli 13, Rodos

Nr tel.: (+30) 22410 68660

Nr faxu: (+30) 22410 63535

E-mail: [katerina.aspraki@gmail.com](mailto:katerina.aspraki@gmail.com)



Warunki życia i pracy w krajach Europejskiego Obszaru Gospodarczego  
Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii  
Departament Rynku Pracy

### **Zagraniczne Biuro Handlowe (ZBH) Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu**

Grigoriou Lampraki 58  
166 75 Glyfada  
tel.: +30 211 016 81 46, +30 694 391 40 30  
e-mail: [joanna.szymanska@paih.gov.pl](mailto:joanna.szymanska@paih.gov.pl)  
Joanna Szymańska - kierownik biura  
Marta Szajbel - Nikolaou - ekspert  
[https://www.paih.gov.pl/zbh\\_ateny](https://www.paih.gov.pl/zbh_ateny)

### **1.6. Adresy stron internetowych o Grecji w języku angielskim**

<http://www.visitgreece.gr>  
<http://www.learnaboutgreece.gr>  
<https://www.keeptalkinggreece.com/>

### **1.7. Adresy stron internetowych zawierających więcej informacji z powyższego zakresu**

<http://www.ateny.msz.gov.pl>  
<https://greece.trade.gov.pl>

## **2. Praca w Grecji**

### **2.1 Podejmowanie pracy przez obywateli Polski w Grecji**

#### **2.1.1 Zasady dostępu obywateli Polski do greckiego rynku pracy**

Obywatele polscy korzystają z prawa do swobodnego przepływu osób w ramach UE. Dokumentem uprawniającym do bezwizowego wjazdu i pobytu (do 90 dni niezależnie od jego celu) jest ważny paszport lub dowód osobisty. Przed wyjazdem należy się upewnić, czy dokument jest w wystarczająco dobrym stanie technicznym i czy pozwala na stwierdzenie tożsamości.

#### **Pobyt długoterminowy (nie turystyczny)**

Zgodnie z przepisami UE pobyt powyżej 90 dni wymaga uzyskania pozwolenia (ADEIA DIAMONIS – Άδεια Διαμονής), które w rejonie Aten (ul. Petru Ralli 24, Tavros 17 778) i Salonik wydają Wydziały Policji ds. Cudzoziemców, a w pozostałych rejonach Grecji - wydziały bezpieczeństwa publicznego lokalnych komisariatów policji. W celu otrzymania pozwolenia na pobyt należy złożyć: wypełniony wniosek, ważny dokument tożsamości, 3 fotografie oraz (w zależności od celu pobytu): zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu, potwierdzone w Państwowej Inspekcji Pracy (dla pracowników najemnych), zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej (w przypadku samozatrudnienia), dokument potwierdzający pokrewieństwo z obywatelem UE (dla osób przybyłych w celu łączenia rodzin), zaświadczenie o zapisaniu się na studia, poświadczenie ubezpieczenia zdrowotnego oraz poświadczenie posiadania środków finansowych na okres pobytu (dla osób podejmujących studia). Prawo swobodnego przemieszczania się i pobytu uzyskuje też członek rodziny obywatela UE, niezależnie od przynależności państwowej.

Potwierdzenie legalnego pobytu może zawierać klauzulę, uprawniającą do podjęcia pracy (nie wydaje się oddzielnego dokumentu, zezwalającego na podjęcie pracy).

Obywatele krajów UE będący w posiadaniu Adeia Diamonis, nabywają po pięciu latach legalnego pobytu prawo do pobytu stałego.

W Grecji nie ma obowiązku meldunkowego.

Źródło: <https://www.gov.pl/web/dyplomacja/grecja>

### 2.1.2 Prowadzenie własnej działalności gospodarczej w Grecji

Prowadzenie działalności gospodarczej możliwe jest na zasadach działalności niezależnej, czyli samozatrudnienia, jak również poprzez założenie i prowadzenie przedsiębiorstwa zatrudniającego pracowników.

#### Zasady samozatrudnienia

Od wszystkich cudzoziemców zamierzających prowadzić na terenie Grecji działalność gospodarczą wymagane jest przedstawienie dokumentu potwierdzającego posiadanie prawa do nieruchomości (własność lub najem), gdzie ma być prowadzona planowana firma. Ponadto, każdy przedsiębiorca ma obowiązek przystąpić do jednej z kilkudziesięciu działających w Grecji izb gospodarczych. W Grecji rozpowszechnione jest prowadzenie działalności gospodarczej w formie jednoosobowej, na zasadzie tzw. samozatrudnienia. Polega ono na zachowaniu swobody działania w wykonywaniu czynności zawodowych oraz ponoszeniu związanego z tym ryzyka ekonomicznego.

I. W celu rozpoczęcia tego rodzaju działalności gospodarczej należy:

- 1/ Ustanowić siedzibę działalności gospodarczej (na wstępie przedsiębiorca powinien wystąpić do właściwego Urzędu Skarbowego o przyznanie greckiego numeru identyfikacji podatkowej / skrót: A.F.M. - odpowiednik polskiego NIP /, następnie zawrzeć umowę najmu nieruchomości na cele gospodarcze lub umowę bezpłatnego używania nieruchomości albo umowę kupna nieruchomości i zadbać o zgłoszenie jej do właściwego Urzędu Skarbowego / D.O.Y. /).
- 2 /Zarejestrować się w FFKA (Zjednoczony Fundusz Ubezpieczeń Społecznych)
- 3/ Otrzymać zatwierdzenie prawa do używania wybranej firmy / nazwy /, pod którą będzie prowadzona działalność gospodarcza we właściwej branżowo i miejscowo Izbie (należy mieć pewność, że konkretna firma odpowiada wymogom prawa greckiego, że różni się wyraźnie od firm innych przedsiębiorców oraz że nie działa pod nią żadna inna osoba).
- 4/ Zwrócić się do właściwego miejscowo Urzędu Podatkowego (D.O.Y.) z wnioskiem o przyznanie przedsiębiorcy numeru identyfikacji podatkowej (skrót: A.F.M. - odpowiednik polskiego NIP) dokonać zgłoszenia rozpoczęcia działalności gospodarczej oraz odebrać stosowne zaświadczenia w tym zakresie.
- 5/ Dokonać obowiązkowego wpisu do rejestru odpowiedniej branżowo i miejscowo izby.
- 6/ Zatwierdzić księgi rachunkowe w odpowiednim miejscowo Urzędzie Podatkowym (D.O.Y.)

II. Dokumentacja wymagana przy wpisie działalności gospodarczej do rejestru izby:

- 1/ Wniosek - oświadczenie o wpis działalności gospodarczej do rejestru izby (na odpowiednich drukach, które dostępne są w Wydziałach Rejestru Spółek we właściwych branżowo i miejscowo izbach).
- 2/ Zaświadczenie o zgłoszeniu rozpoczęcia działalności gospodarczej wydane przez właściwy Urząd Podatkowy (D.O.Y.).
- 3/ Fotokopia dowodu osobistego lub paszportu przedsiębiorcy.
- 4/ Specjalne zezwolenia wymagane są w przypadku gdy spółka zamierza na posiadanych przez siebie gruntach, wzniesć zabudowania w których prowadzić będzie swoją działalność. Organami, które wydają stosowne zezwolenia w tym zakresie są właściwe miejscowo Urzędy Miejskie (Departamenty ds. Przemysłu i Urbanistyki).

Specjalne zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej muszą posiadać także przedsiębiorcy działający m.in.: branży spożywczej, chemicznej, materiałów zbrojeniowych, wyrobów optycznych, instalacji elektrycznych, instalacji hydraulicznych. Szczegółowych informacji dot. specjalnych zezwoleń udzielają odpowiedni miejscowo Urzędy Miejskie.

III. Czas trwania procedur i koszt / w przybliżeniu /:

- Czas: 7- 20 dni

- Koszt: ok. 500,00 - 2000,00 EUR (opłaty skarbowe, opłaty za usługi prawne oraz księgowo, wpis i roczna składka w izbie)

*Źródło: Ambasada RP w Atenach - Wydział Promocji Handlu i Inwestycji*

Informacje nt. pozostałych form prowadzenia działalności gospodarczej, zasad świadczenia usług, wsparcia finansowego można znaleźć na stronie:

<https://greece.trade.gov.pl/pl/aktualnosci/296562,jak-zalozyc-c-dzialalnosc-c-privatna-ike-w-grecji-.html>

<https://greece.trade.gov.pl/pl/abc-biznesu/rodzaje-spolek-i-ich-rejestracja/kalejdoskop-firmowy>

### **Informacja dodatkowa:**

W Grecji funkcjonuje profesjonalna obsługa inwestorów na zasadzie One Stop Shop (E-YMS) dzięki której zainteresowani inwestorzy mogą założyć przedsiębiorstwo w jednym miejscu. E-YMS jest to platforma cyfrowa, na której zainteresowana strona samodzielnie zakłada swoją firmę, bez konieczności odwiedzania jakichkolwiek służb publicznych. Za pośrednictwem platformy można tworzyć prywatne spółki kapitałowe (IKE), jednoosobowe lub wieloosobowe, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (OE) i z ograniczoną odpowiedzialnością (UE), spółki z ograniczoną odpowiedzialnością (spółki z ograniczoną odpowiedzialnością) i spółki akcyjne (SA).

Więcej informacji:

<https://eyms.businessportal.gr/auth>

### **2.1.3 Adresy stron internetowych zawierających więcej informacji z powyższego zakresu**

<http://greece.trade.gov.pl/pl/>

<http://www.acci.gr>

<http://www.enterprisegreece.gov.gr>

[http://ec.europa.eu/youreurope/business/index\\_pl.htm](http://ec.europa.eu/youreurope/business/index_pl.htm)

## **2.2. Sposoby poszukiwania pracy w Grecji**

### **2.2.1. Publiczne służby zatrudnienia**

Obywatele Europejskiego Obszaru Gospodarczego mają swobodny dostęp do usług greckich służb zatrudnienia. Odpowiednikiem polskich publicznych służb zatrudnienia jest OEAD Krajowa Organizacja Pracy i Zatrudnienia. Jest ona reprezentowana lokalnie przez 118 biur służb zatrudnienia KPA2 OAED. KPA2 funkcjonują jako Departamenty OAED i stanowią innowację organizacyjną, która w znaczący sposób poprawiła jakość usług świadczonych na rzecz osób poszukujących pracy i firm, świadcząc usługi w zakresie zatrudnienia i ubezpieczenia od bezrobocia jako „punkty kompleksowej obsługi”.

Adres najbliższego biura KPA2 OAED można na stronie:

<https://www.xo.gr/search/?what=KPA2+OAED&lang=en>

Oferty pracy greckich publicznych służb zatrudnienia dostępne są (tylko w języku greckim) na stronie internetowej: <http://www.oaed.gr/angelies-apotelesmata>. W przypadku znalezienia odpowiadającej nam oferty pracy w wynikach wyszukiwania, należy zanotować kod konkretnego stanowiska i odwiedzić lokalny KPA2, aby uzyskać dalsze informacje.

Więcej informacji <http://www.oaed.gr>

### **2.2.2. Europejskie Służby Zatrudnienia EURES**

Baza ofert pracy znajduje się na stronie internetowej EURES: <http://www.eures.europa.eu>. Doradcę EURES w odpowiednim regionie Grecji można wyszukać za pomocą strony pod tym samym adresem w menu: doradcy EURES.

### **2.2.3. Niepubliczne agencje pośrednictwa pracy**

Na greckim rynku działają prywatne agencje pośrednictwa pracy Grafia Evrésseos Ergassías, które powinny posiadać odpowiednią licencję wydaną przez Ministerstwo Pracy, Ubezpieczeń i Solidarności Społecznej. Prywatne agencje pośrednictwa pracy nie mogą pobierać opłat od osób poszukujących pracy. Koszty ponoszą pracodawcy, w imieniu których pośredniczą agencje pośrednictwa pracy.

Wykaz agencji zatrudnienia można znaleźć na poniższych stronach:

<https://www.xo.gr/dir-az/E/EmploymentAgencies/?lang=en>

<https://www.vrisko.gr/en/dir/employment-agencies/>

Zjawiskiem szeroko funkcjonującym jest tzw. „praca na czarno”. Warto we wstępnej rozmowie o pracę domagać się pisemnej umowy o pracę, a w przypadku niewywiązywania się pracodawcy z warunków umowy można wnieść skargę do Inspekcji Pracy (główna siedziba: Ateny 104 37, ul. Agisilaou 10, tel: 210 5289281, 210 5289114 lub do greckiego Ministerstwa Pracy, Ubezpieczeń i Solidarności Społecznej).

### **2.2.4 Prasa**

Wśród głównych gazet są: „Ta Nea”, „Eleftheros Tipos”, „Eleftherotipia” oraz w północnej Grecji, „Makedonia”. Wszystkie one zawierają strony z ofertami pracy. Ogłoszenia dla kadry menedżerskiej i specjalistycznej publikowane są zazwyczaj zarówno w języku greckim, jak i angielskim. Gazeta anglojęzyczna, „Athens News”, również zawiera oferty pracy.

Należy również pamiętać, że słowo mówione jest w dalszym ciągu bardzo ważnym medium poszukiwania pracy w Grecji.

Odradza się korzystanie z ofert pracy zamieszczanych w prasie lub Internecie zawierających jedynie numer telefonu komórkowego lub informacje o nieuzasadnionych atrakcyjnych zarobkach.

Spis gazet on-line w Grecji:

<http://www.onlinenewspapers.com/greece.htm>



### 2.2.5 Inne sposoby poszukiwania pracy

Coraz bardziej popularnym sposobem na poszukiwanie pracy są portale społecznościowe (Facebook, LinkedIn, Twitter) poprzez które niektórzy pracodawcy poszukują odpowiednich kandydatów. Można dołączyć do sieci społecznych i w ten sposób poszukiwać ofert pracy.

Innym sposobem poszukiwania pracy jest przeglądanie stron internetowych firm pod kątem wolnych miejsc pracy odpowiadających danym zainteresowaniom i umiejętnościom, a następnie wysyłanie CV drogą elektroniczną.

Strony internetowe, na których znajdziesz oferty pracy w Grecji:

<https://www.jobs-greece.gr/>

<https://www.justjobs.gr/>

<https://jobtrust.gr/>

<http://gr.indeed.com/>

<http://www.kariera.gr>

### 2.2.6 Ubieganie się o pracę

**(wymagane dokumenty – CV, list motywacyjny i inne)**

1/ Procedury aplikacyjne powszechne w Grecji

Procedura ubiegania się o pracę w Grecji, nie odbiega od stosowanych w innych krajach i polega na przesłaniu do pracodawcy CV e-mailem lub wręczeniu go osobiście. Dobrze jest przed przesłaniem dokumentów aplikacyjnych skontaktować się z pracodawcą telefonicznie. Do CV należy dołączyć list motywacyjny podpisany przez kandydata i uzasadniający jego złożenie wniosku. W przypadku zgłoszeń drogą elektroniczną e-mail należy wysłać do działu kadr lub właściwego działu firmy. W kontaktach telefonicznych należy pamiętać o takich zasadach, jak uprzejmość, okazywanie zainteresowania, uważne słuchanie i bycie uczciwym. Następnie czeka się na rozmowę kwalifikacyjną, odbywa spotkanie z pracodawcą, przyjmuje ofertę lub kontynuuje poszukiwania. Od chwili pojawienia się oferty do dnia rozpoczęcia pracy może minąć miesiąc.

2/ Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej

Rekrutujący oczekuje od kandydata poradzenia sobie z barierą językową, rozwiązania kwestii łączących się z zakwaterowaniem i rodziną, jak również punktualności. Przed rozmową kwalifikacyjną warto dowiedzieć się jak najwięcej o firmie. Należy też zabrać ze sobą wszystkie niezbędne zalegalizowane dokumenty (dyplomy, świadectwa, listy referencyjne). Podczas rozmowy rekrutujący chce poznać umiejętności kandydata i jego oczekiwania. Spotkanie prowadzi kierownik danego działu lub kierownik działu kadr. Z reguły 1–2 osoby uczestniczą w spotkaniach lub testach, przy czym przeprowadzane są one zazwyczaj dwukrotnie i trwają około godziny. Dozwolone jest spożywanie napojów. Podczas pierwszego spotkania można zadawać pytania dotyczące zakresu obowiązków, pracy w systemie zmianowym i profilu firmy. Atmosfera podczas rozmowy kwalifikacyjnej lub testu jest przyjazna, luźna i sprzyja wzajemnemu poznaniu. Stosunek pytań na tematy niezwiązane z pracą i tych dotyczących pracy poruszanych podczas rozmowy kwalifikacyjnej w przybliżeniu wynosi odpowiednio 30:70. Należy odpowiadać na wszystkie pytania, z wyjątkiem

dotyczących poglądów politycznych i życia prywatnego, które uważa się za bardzo osobiste. Decyzję co do kolejnego etapu rekrutacji podejmuje zazwyczaj pracodawca.

### 3/ Negocjowanie warunków umowy

Standardowe umowy o pracę zawierają informacje dotyczące czasu jej trwania, podstawowego wynagrodzenia i płatnego urlopu. Kwestie wynagrodzenia i rocznych premii należy negocjować osobno. Świadczenia dodatkowe to najczęściej roczna premia, dodatkowe świadczenia medyczne, samochód firmowy i prowizja. Powyższe kwestie należy negocjować z pracownikami działu kadr lub kierownikiem właściwego działu. Kandydat może zostać poproszony o odbycie płatnego trzymiesięcznego okresu próbnego. W przypadku odmowy pracodawca może wycofać propozycję pracy. Powyższe procedury trwają zazwyczaj około miesiąca.

### 4/ Czy potrzebne są referencje?

Referencje nie są zazwyczaj wymagane, ale w razie potrzeby może ich udzielić były pracodawca. Mają one na celu zwiększenie szans kandydata i potwierdzenie jego umiejętności. Kopia dyplomu nie zawsze jest wymagana. Można ją okazać podczas drugiego etapu procedury rekrutacyjnej. Listy polecające nie są zazwyczaj wymagane. W przypadku stanowisk wyższego szczebla i pracy w ochronie może być konieczne przedstawienie zaświadczenia o niekaralności.

### 5/ Jak zrobić dobre wrażenie?

Co należy wiedzieć, umawiając się na rozmowę kwalifikacyjną?

- Idąc na rozmowę, należy znać nazwę i adres firmy, a także nazwisko osoby przeprowadzającej rozmowę.
- Na spotkanie należy stawić się punktualnie. Należy jednak liczyć się z tym, że pracodawca może się spóźnić.
- Przed rozmową należy potwierdzić swoje przybycie.
- Jeżeli istnieje ważny powód uniemożliwiający przybycie na rozmowę, należy poprosić o ustalenie nowego terminu z dwu-, trzydniowym wyprzedzeniem.
- W Grecji wymagane jest, by na rozmowę kwalifikacyjną przybyć do siedziby firmy.
- Należy ubrać się skromnie. Biżuteria jest zbyteczna.
- Kandydat musi aktywnie uczestniczyć w rozmowie i uważnie słuchać pytań potencjalnego pracodawcy. Powinien zachować spokój i zapanować nad mimiką twarzy.

Źródło: publikacje Komisji Europejskiej: „Odezwiemy się wkrótce...” z 2009 roku,  
„Ready to make the move” z 2014 roku.

### **Staże zagraniczne**

Zagraniczne praktyki zawodowe są bardzo dobrą szansą dla młodych ludzi na zdobycie nowych umiejętności w wybranym zawodzie, pogłębienie umiejętności organizacyjnych, poznanie zasad funkcjonowania przedsiębiorstw oraz specyfiki pracy na danym stanowisku. Obok korzyści zawodowych, stażu zawodowego poza miejscem zamieszkania, to także możliwość poznania innego kraju, jego historii, warunków społeczno-politycznych, geograficznych oraz kulturowych.

Niewątpliwie zdobyte w czasie zagranicznych staży, praktyk doświadczenie przyczynia się do podniesienia atrakcyjności zawodowej studentów i absolwentów, zwiększając tym samym ich szanse na znalezienie ciekawej pracy.

Oprócz europejskich programów wymiany między uczelniami np. Erasmus+, jest kilka innych inicjatyw, które wspierają studentów i absolwentów zamierzających wziąć udział w podobnych przedsięwzięciach, więcej na stronie:

[https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/mobility-higher-education-50\\_pl](https://eacea.ec.europa.eu/national-policies/eurydice/content/mobility-higher-education-50_pl)

W stażach mogą brać udział członkowie organizacji studenckich tj.:

- AIESEC (Association Internationale des Etudiants en Sciences Economiques et Commerciales), strona internetowa: <http://www.aiesec.pl>

- IASTE (The International Association for the Exchange of Students for Technical Experience), strona internetowa: <http://www.iaeste.pl>

Informacje dla młodzieży, studentów i absolwentów:

Europejski Portal Młodzieżowy: <http://europa.eu/youth>

## 2.3 Warunki pracy

### 2.3.1. Rodzaje umów o pracę

Umowa o pracę jest ustalana dowolnie przez jej strony, z uwzględnieniem jednak greckich ustaw oraz rozporządzeń, dekretów, układów zbiorowych pracy, orzeczeń arbitrażowych oraz regulaminów pracy.

Greckie prawo pracy, w celu ochrony podstawowych praw pracownika, jako słabszej strony umowy o pracę, określa najniższe stawki wynagrodzeń. Strony umowy mogą zatem dowolnie ustalić pensję pracownika ponad te podstawowe stawki. Ich zaniżenie jednak będzie uznane za rażące naruszenie przez pracodawcę przepisów prawa.

Jeśli między pracownikiem a pracodawcą nie została zawarta pisemna umowa o pracę, wówczas pracodawca – zgodnie z postanowieniami Dekretu Prezydenckiego 156/1994 r. – zobowiązany jest powiadomić pracownika o warunkach, na których opiera się ich umowa, najpóźniej w ciągu 2 miesięcy od momentu zatrudnienia tej osoby.

### Kiedy umowa jest ważna?

O ważności umowy o pracę nie przesądza fakt, że nie została zawarta na piśmie. Istnieją jednak pewne wyjątki od tej zasady. Jeden z nich stanowi umowa o pracę, która ma być wykonywana w tzw. niepełnym wymiarze czasu. Inny to przekształcenie zwykłej umowy o pracę w umowę o pracę w niepełnym wymiarze czasu pracy. W obu tych przypadkach wymagana jest forma pisemna. Dokument przy tym musi być sporządzony w ciągu 15 dni od dnia zawarcia umowy przedstawionej greckiej Rejonowej Inspekcji Pracy. W przeciwnym razie istnieje domniemanie prawne, że dana umowa jest umową o pracę, która ma być wykonywana w pełnym wymiarze czasu pracy wraz ze wszystkimi prawnymi konsekwencjami wynikającymi z tego faktu.

W umowie o pracę strony powinny dokładnie określić warunki, zgodnie z którymi została ona zawarta. Prawo greckie wymaga, aby zawierała ona:

- dane osobowe stron,
- miejsce, w którym będzie świadczona praca,
- siedzibę przedsiębiorstwa i adres pracodawcy,

- termin rozpoczęcia pracy oraz czas, na jaki jest zawierana umowa (na czas określony lub nie),
- określenie, czy pracownik będzie wykonywał swoje obowiązki w pełnym wymiarze czasu pracy, czy też nie,
- jasne, szczegółowe sprecyzowanie rodzaju, przedmiotu pracy, którą ma świadczyć pracownik na rzecz pracodawcy, jego stanowiska,
- dokładne określenie wynagrodzenia, które ma odpowiadać danemu rodzajowi pracy,
- określenie ewentualnych warunków zmiany umowy.

### **2.3.2. Czas pracy**

Czas pracy w Grecji wynosi 40 godzin w ciągu tygodnia. Pozostałe godziny pracy są traktowane jako nadgodziny i są dodatkowo płatne. Maksymalny tygodniowy czas pracy nie może przekroczyć 48 godzin.

### **2.3.3. Urlop wypoczynkowy**

Płatny urlop wypoczynkowy przysługuje już w pierwszym roku pracy i wynosi 24 dni. Długość urlopu wzrasta corocznie o 1 dzień przez następne 2 lata. Po przepracowaniu 2 lat pracownikowi przysługuje urlop w wysokości 26 dni.

Urlopy okolicznościowe przysługują pracownikom w związku z zawarciem związku małżeńskiego (5 dni roboczych), narodzin dziecka (wyłącznie ojcu – 2 dni robocze), urlop w celu śledzenia postępów dzieci w nauce (4 dni robocze w każdym roku szkolnym na dziecko uczęszczające do szkoły podstawowej lub średniej) i wiele innych urlopów okolicznościowych, także niepłatnych.

### **2.3.4. Wynagrodzenie za pracę**

Minimalne wynagrodzenie brutto wynosi 758,30 euro miesięcznie.

Takie minimalne wynagrodzenie obowiązuje wszystkich pracodawców. Pracodawcy mogą zlecić wykonanie pracy w godzinach nadliczbowych (uregulowane w układach zbiorowych).

## **2.4. Podatki**

### **2.4.1. Podatek dochodowy od osób fizycznych**

Grecki system podatkowy przewiduje opodatkowanie dochodów osiągniętych przez osoby fizyczne według progresywnej skali. Stawka podatku wzrasta wraz z wielkością dochodu. Podmioty będące greckimi rezydentami podlegają opodatkowaniu PIT od całości osiągniętych dochodów, niezależnie od miejsca ich osiągnięcia.) Zgodnie z obowiązującymi zasadami, za greckiego rezydenta podatkowego, uważana jest każda osoba fizyczna, która; posiada w Grecji stałe lub główne miejsce zamieszkania /pobytu/centrum swoich żywotnych interesów, tj. więzi osobiste, gospodarcze lub społeczne lub jest obecna jest w Grecji przez okres dłuższy niż sto osiemdziesiąt trzy (183) dni w dowolnym okresie dwunastomiesięcznym (nieprzerwanie lub z przerwami).

Nierezydenci podlegają w Grecji opodatkowaniu wyłącznie w odniesieniu do dochodów osiągniętych w tym państwie z uwzględnieniem umów o unikaniu podwójnego opodatkowania /umowa z 20 listopada 1987 r. podpisana między rządem Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej a rządem Republiki Greckiej w sprawie unikania podwójnego opodatkowania w zakresie podatków od dochodu i majątku, sporządzona w Atenach (Dz.U. z 1991 r. nr 120, poz. 524; dalej: umowa)./

Nowa ustawa podatkowa wprowadziła nowe, zróżnicowane pod względem źródeł dochodu, stawki podatkowe.

*Tabela Stawki podatkowe od dochodów osób fizycznych (dochody z emerytur lub wynagrodzeń)*

Dochody	Stawki podatkowe
0 - 10.000	9%
10.001 - 20.000	22%
20.001-30.000	28%
30.001-40.000	36%
powyżej 40.001	44%

W Grecji dostępna jest ulga podatkowa oparta na liczbie osób pozostających na utrzymaniu. Od 1 stycznia 2020 r. maksymalna kwota obniżenia podatku wynosi 777 EURO dla dochodu do maksymalnej wysokości 12 000 EURO dla osoby samotnej lub osoby pozostającej w związku małżeńskim bez dzieci na utrzymaniu. Powyższa kwota odliczenia podatkowego jest zwiększona o 33 euro dla osoby pozostającej w związku małżeńskim mającej na utrzymaniu jedno dziecko (łącznie odliczenie od podatku w wysokości 810 EURO), o 123 EURO dla osoby pozostającej w związku małżeńskim z dwojgiem dzieci na utrzymaniu (łącznie 900 EURO), o 243 EURO w przypadku osoby pozostającej w związku małżeńskim z trojgiem dzieci (łącznie 1120 euro), o 563 EURO w przypadku osoby pozostającej w związku małżeńskim z czworgiem dzieci na utrzymaniu (łącznie 1340 EURO), oraz o dodatkowe 220 euro za każdą dodatkową osobę pozostającą na utrzymaniu. W przypadku dochodu powyżej 12 000 euro kwota odliczenia od podatku jest pomniejszana o 20 EURO za każde 1000 euro dochodu.

W 2011 roku rząd grecki nałożył na wszystkich rezydentów podatkowych o dochodach powyżej 12 000 EURO specjalny podatek solidarnościowy. Rośnie on progresywnie wraz ze wzrostem dochodów osiągając wartości od 2,2% do 10%.

Nowa stawka podatkowa od dochodów osób samozatrudnionych i przedsiębiorców wynosi 24%.

#### **2.4.2. Podatek VAT**

Podstawowa stawka VAT na towary i usługi (m.in. restauracyjne) wynosi w Grecji 24 %.

W Grecji obowiązują dodatkowo dwie stawki preferencyjne podatku VAT: 13 i 6%. Podlegają nim usługi hotelarski, niektóre produkty farmaceutyczne oraz towary i usługi uważane za niezbędne do życia.

Wszystkie wymienione stawki VAT podlegają redukcji, jeżeli towary lub usługi są dostarczane podatnikom na wyspach Dodekanazu i innych wyspach Morza Egejskiego i wynoszą odpowiednio: 16 %, 9% i 5%.

### 2.4.3. Inne podatki i opłaty lokalne

Na początku 2018 roku Grecja wprowadziła podatek turystyczny. Należy go zapłacić podczas zameldowania się w miejscu zakwaterowania. Wysokość podatku zwiększa się wraz ze standardem zakwaterowania.

### 2.4.4. Adresy stron internetowych zawierających więcej informacji z powyższego zakresu

<https://www.paih.gov.pl/>

<https://taxsummaries.pwc.com/greece/individual/deductions>

<https://www.nordeatrade.com/en/explore-new-market/greece/taxes>

<http://www.greeklawdigest.gr/topics/tax/item/119-tax-guide-for-greece>

<http://www.aade.gr/> (Niezależny Publiczny Organ Podatkowy (A.A.D.E.))

Zagraniczne Biuro Handlowe (ZBH) Polskiej Agencji Inwestycji i Handlu

Grigoriou Lampraki 58

166 75 Glyfada

tel.: +30 211 016 81 46, +30 694 391 40 30

e-mail: joanna.szymanska@paih.gov.pl

Joanna Szymańska - kierownik biura

Marta Szajbel - Nikolaou - ekspert

[https://www.paih.gov.pl/zbh\\_ateny](https://www.paih.gov.pl/zbh_ateny)

## 2.5 Zabezpieczenie społeczne

Głównymi instytucjami polityki społecznej w Grecji są:

- **EFKA (Zjednoczony Fundusz Ubezpieczeń Społecznych)** – odpowiada za całość składek i świadczeń dla pracowników zatrudnionych umowy o pracę i samozatrudnionych; 1 marca 2020 wraz z ustawą 4670/20 (Dziennik Ustaw 43 / t.AI) Zjednoczony Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (EFKA) został przemianowany na Elektroniczny Krajowy Zakład Ubezpieczeń Społecznych (e-EFKA) włączając w swoje struktury również Jednolity Fundusz Dodatkowych Ubezpieczeń i Świadczeń Ryczałtowych (E.T.E.A.E.II.).
- **OAED (Krajowa Organizacja Pracy i Zatrudnienia)** – jednostka właściwa dla osób bezrobotnych (zasiłki dla bezrobotnych i zasiłki rodzinne).

### 2.5.1. Świadczenia z ubezpieczeń społecznych – beneficjenci i warunki uzyskania

Główną instytucją ubezpieczenia społecznego w Grecji jest EFKA (Zjednoczony Fundusz Ubezpieczeń Społecznych). Od dnia 01.01.2017 r. EFKA konsoliduje w jednej instytucji wszystkie kasy ubezpieczeń społecznych (tj. IKA - ETAM, E.T.A. P. - M.M.E., E.T.A.A., O.A.E.E. itd.) i odpowiada za całość składek i świadczeń dla wszystkich pracowników. Wyjątkiem są zasiłki dla bezrobotnych i zasiłki rodzinne, dla których właściwa jest OAED (Organizacja Zatrudnienia Siły Roboczej). Obowiązkiem każdego pracodawcy jest dopełnienie formalności związanych z rejestracją w EFKA zaraz po rozpoczęciu pracy przez zatrudnionego u niego pracownika. Składkę na ubezpieczenie deklaruje się co miesiąc i wynosi ona w sumie 40,56% wynagrodzenia brutto, z czego 15,75% płaci pracownik, a 24,81% pracodawca.

Pracodawca zobowiązany jest wpłacać systematycznie do EFKA składki ubezpieczeniowe na specjalne konto bankowe. W przypadku gdy pracodawca nie dokona potrącenia (bez względu na przyczynę) z płacy pracownika stosownej składki ubezpieczeniowej w maksymalnym terminie dwóch miesięcy od dnia wypłaty wynagrodzenia, wówczas zobowiązany jest wpłacić do EFKA należne świadczenie ze swoich środków (także część składki, która obciąża pracownika).

Zgodnie z obowiązującymi przepisami składki na ubezpieczenie społeczne muszą być wpłacane do EFKA w terminie od dnia 1-go następnego miesiąca (po miesiącu, w którym świadczona była praca) do ostatniego dnia roboczego tego miesiąca. Trzeba zaznaczyć, że w sytuacji wstecznej wypłaty podwyżek wynagrodzeń pracowniczych (co następuje zazwyczaj w oparciu o układy zbiorowe pracy, rozporządzenia ministerialne itp.), powyższy termin uiszczenia składek zaczyna się liczyć od dnia rzeczywistej wypłaty zaległych świadczeń.

Więcej informacji:

<https://www.efka.gov.gr>

[www.paih.gov.pl](http://www.paih.gov.pl)

#### 2.5.1.1. Emerytura

Uprawnień do emerytury nabywa się po osiągnięciu określonego wieku oraz określonej liczby dni ubezpieczenia. Z prawa do emerytury można skorzystać w dowolnym momencie i do tego czasu ubezpieczeni mają prawo kontynuować pracę.

Ogólny limit wieku wynosi 67 lat, a minimalny okres ubezpieczenia 15 lat (4500 dni zatrudnienia). Ogólne warunki otrzymania pełnej emerytury to 40 lat ubezpieczenia (12 000 dni zatrudnienia) i 62 lata.

Więcej informacji:

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4567>

#### 2.5.1.2. Świadczenia z tytułu choroby

##### Świadczenia rzeczowe z tytułu ubezpieczenia chorobowego

Aby nabyć prawo do rzeczowych świadczeń z tytułu ubezpieczenia chorobowego, należy opłacić składki ubezpieczeniowe odpowiadające co najmniej 50-ciu dniom zatrudnienia w roku poprzedzającym chorobę lub w okresie 12 miesięcy poprzedzających chorobę

##### Świadczenia pieniężne z tytułu ubezpieczenia chorobowego

Prawo do tych świadczeń nabywają jedynie osoby ubezpieczone, jeśli z powodu choroby fizycznej lub psychicznej, zostaną uznani za niezdolnych do pracy. Muszą oni ponadto być objęci ubezpieczeniem przez co najmniej 120 dni w roku poprzedzającym chorobę (100 dni w przypadku pracowników branży budowlanej) lub przez pierwsze 12 miesięcy z 15 poprzedzających chorobę.

Aby otrzymać zasiłek chorobowy, należy przedłożyć książeczkę zdrowia (książeczka osobista i rodzinna), oświadczenie od pracodawcy określające czas nieobecności w pracy zaświadczenie o niezdolności do pracy wystawione przez lekarza EFKA, wyciąg z osobistego konta ubezpieczeń społecznych. Zasiłek chorobowy jest przekazywany na konto bankowe lub wypłacany za pośrednictwem poczty.

Więcej informacji:

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4563>

#### 2.5.1.3. Świadczenia z tytułu macierzyństwa

Świadczenia z tytułu macierzyństwa przyznawane po urodzeniu dziecka są następujące:

- Urlop macierzyński
- Zasiłek macierzyński (okres ciąży i połogu)
- Dodatkowy zasiłek macierzyński
- Specjalny urlop macierzyński i specjalne świadczenie z tytułu ochrony macierzyństwa
- Zasiłek macierzyński dla matek nieubezpieczonych
- Urlop opiekuńczy

Świadczenia z tytułu macierzyństwa przysługują tylko osobom ubezpieczonym. Aby otrzymać zasiłek macierzyński musisz mieć co najmniej 200 dni ubezpieczenia w ciągu ostatnich dwóch lat poprzedzających spodziewaną lub faktyczną datę porodu.

Więcej informacji:

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4561>

#### 2.5.1.4. Renta z tytułu niezdolności do pracy

Aby móc otrzymać rentę inwalidzką, należy:

- zostać uznanym za inwalidę przez komisje lekarskie KEPA (Centrum Orzekania o Inwalidztwie) z orzeczonym stopniem inwalidztwa 50% lub większym,
- być ubezpieczonym w poprzednim funduszu ubezpieczeniowym IKA-ETAM przez wymagany okres.

Okresy ubezpieczenia w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej dolicza się do okresów ubezpieczenia w Grecji. Są Państwo zobowiązani wykazać te okresy we wniosku o rentę, załączając wszystkie posiadane na jego poparcie dokumenty.

Więcej informacji:

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4566>

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4565>

#### 2.5.1.5. Świadczenia z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych

Świadczenia z tytułu wypadków przy pracy przysługują pracownikom podlegającym pod system ubezpieczeń EFKA, jeżeli zostaną poszkodowani w wypadku, który miał miejsce w czasie pracy lub w związku z nią (wypadek przy pracy) oraz wypadku, który zdarzył się w drodze do lub z pracy. Osoba poszkodowana lub osoba przez nią upoważniona musi zgłosić wypadek swojemu pracodawcy i miejscowemu biurowi EFKA w ciągu pięciu dni roboczych od następnego dnia po wypadku. Jeżeli wypadek doprowadził do całkowitego inwalidztwa, termin zgłoszenia wydłuża się do jednego roku.

Świadczenia z tytułu chorób zawodowych przysługują pracownikom cierpiącym na chorobę będącą następstwem szkodliwości pracy. W przypadku choroby zawodowej nie jest wymagany minimalny okres ubezpieczenia.



Więcej informacji:

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4564>

## 2.5.2. Inne świadczenia socjalne – beneficjenci i warunki uzyskania

### 2.5.2.1. Świadczenia rodzinne

- Zasiłek na dzieci
- Świadczenie z tytułu urodzenia dziecka
- Urlop rodzicielski na wychowanie dziecka

Zasiłek na dzieci jest przyznawany rodzinom na każde dziecko pozostające na utrzymaniu do 18 lat lub 19 lat, jeśli uczęszcza do szkoły średniej (do 24 lat, jeśli jest uczęszczane do szkoły obowiązkowej lub wyższej). Od beneficjentów wymaga się stałego i stałego pobytu w Grecji w ciągu ostatnich pięciu lat.

Świadczenie z tytułu urodzenia dziecka jest wypłacane przez wydział zasiłków chorobowych lokalnej jednostki ubezpieczeniowej Zjednoczonego Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (EFKA) w miejscu zamieszkania, do którego należy przedłożyć akt urodzenia. Aby je otrzymać trzeba obowiązkowo przepracować co najmniej 50 dni w trakcie roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym świadczenia zostały Państwu przyznane.

Aby otrzymać urlop rodzicielski na wychowanie dziecka należy pracować u jednego pracodawcy przynajmniej przez 1 rok. Przysługuje on obu rodzicom do ukończenia przez dziecko 6 lat.

Więcej informacji:

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4560>

### 2.5.2.2. Świadczenia z tytułu bezrobocia

Instytucją kompetentną w kwestii zarządzania systemem ubezpieczeń z tytułu utraty pracy jest Organizacja ds. Zatrudnienia (OAED), w ramach jej działalności mogą być przyznawane osobom bezrobotnym następujących świadczenia:

- zasiłek dla bezrobotnych
- specjalny dodatek sezonowy
- zasiłek dla bezrobotnych długoterminowych
- dodatek specjalny po trzymiesięcznym okresie oczekiwania w Rejestrze Poszukujących Pracy
- zasiłek specjalny po pobraniu zasiłku dla bezrobotnych

Wszyscy pracownicy najemni należący do systemu ubezpieczenia chorobowego, w którejś z instytucji zabezpieczenia społecznego są automatycznie objęci ubezpieczeniem od utraty pracy.

Na świadczenia z tytułu utraty pracy składają się: kwota podstawowa oraz dodatki na każdego członka rodziny, pozostającego na utrzymaniu osoby uprawnionej. Zasiłek bazowy wynosi 360 EURO i podlega zwiększeniu o 10% na każdego członka rodziny pozostającego na utrzymaniu ubezpieczonego.

Informacje nt. formalności, warunków otrzymywania, wysokości, okresów wypłacania świadczeń można znaleźć na stronie internetowej:

<https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=1112&langId=en&intPageId=4571>

### 3. Warunki życia

#### 3.1. Zakwaterowanie

Koszty życia w Grecji są stosunkowo mniejsze niż w bogatych państwach Europy Zachodniej. Porównując je z kosztami życia w Polsce to są one wyższe, jednak poza wynajmem mieszkań za które zazwyczaj zapłacimy mniej w Grecji niż w naszym kraju.

##### **Wynajem**

Dostępne są zarówno mieszkania umeblowane jak i nieumeblowane. Greckie oznaczenie „do wynajęcia” brzmi „Enikiazete”. Nieruchomości do wynajęcia są ogłaszane w gazetach w rubrykach oznaczonych jako „Enikiassis Atkiniton”.

Zwyczajowa kaucja potrzebna do wynajęcia mieszkania jest równa dwumiesięcznemu czynszowi. Umowy najmu są zazwyczaj zawierane na okres dwuletni. W niektórych przypadkach, umowa najmu wymaga znalezienia najemcy zastępczego, jeżeli opuszcza się mieszkanie przed końcem okresu umowy; biorąc pod uwagę fakt, iż znalezienie zakwaterowania może być trudne, nie powinno to stanowić problemu.

W aglomeracji ateńskiej znalezienie zakwaterowania może być trudniejsze, a ceny są wyższe niż w pozostałej części Grecji.

##### **Zakup nieruchomości**

Cudzoziemcy mogą nabywać nieruchomości w dowolnym miejscu w Grecji, z wyjątkiem kilku wyznaczonych obszarów w pobliżu granic. Nie ma agentów nieruchomości. Większość osób korzysta z usług prawnika w celu zorganizowania transakcji zakupu.

##### **Usługi**

W celu ustalenia szczegółów świadczenia poszczególnych usług, będziesz musiał skontaktować się z lokalnym biurem właściwej firmy ogólnokrajowej.

Narodowa firma energetyczna nazywa się „Dimossia Epichicisi Ilektrismou” (DEH).

Narodowy operator telekomunikacyjny nazywa się „Organismos Telepikinonion Ellados” (OTE).

Jeśli chodzi o szczegóły zaopatrzenia w wodę, należy skontaktować się z lokalnym ratuszem miejskim („Dimarchio”).

#### 3.2. Prawo jazdy

Aby poruszać się samochodem po Grecji trzeba mieć prawo jazdy oraz dokument potwierdzający rejestrację oraz aktualne ubezpieczenie.

#### 3.3. System edukacji

Wychowanie przedszkolne w Grecji jest nieobowiązkowe, rozpoczyna się w 4 roku życia i trwa dwa lata. Grecki system edukacji dzieli się na trzy główne etapy.

Obowiązek szkolny rozpoczyna się w wieku 6 lat, trwa 9 lat i w całości obejmuje szkołę początkową.

**I etap** – jednolita, bezpłatna, powszechna, sześciolletnia szkoła podstawowa. Przejście do gimnazjum, po ukończeniu szkoły podstawowej, odbywa się automatycznie, ponieważ oba typy szkół mają ściśle określone rejony, z których przyjmują uczniów.

**II etap** - trzyletnie gimnazja. Szkoła średnia I stopnia – gimnazjum – jest obowiązkowa, bezpłatna, jednolita i powszechna. Trwa 3 lata i przeznaczona jest dla uczniów w wieku od 12 do 15 lat. Obok

gimnazjów ogólnokształcących istnieją także gimnazja duchowne, muzyczne i sportowe. Gimnazjum kończy się egzaminem, w wyniku którego uczniowie otrzymują dyplom. Dokument ten uprawnia do ubiegania się o przyjęcie do nieobowiązkowych szkół średnich II stopnia. Są to: licea ogólnokształcące, klasyczne, techniczne, zawodowe, duchowne i typu comprehensive (globalne).

**III etap** - trzyletnie licea. Kolejnym szczeblem jest szkoła średnia pierwszego i drugiego stopnia. Nauka w liceach nie jest objęta obowiązkiem szkolnym. Licea są profilowane: klasyczne, przyrodnicze i technologiczne. W każdym z nich można wybierać między różnymi przedmiotami. Druga i trzecia klasa liceum kończą się egzaminami państwowymi z przedmiotów profilowanych. Wyniki na świadectwie są także bardzo istotne ze względu na to, że uczelnie państwowe prowadzą rekrutację na ich podstawie, a często liczba chętnych przekracza liczbę zaplanowanych miejsc. Młodzież kończąca wybrany cykl kształcenia II stopnia otrzymuje świadectwo ukończenia liceum, które uprawnia do podjęcia pracy bądź kontynuacji nauki w rocznych centrach kształcenia przygotowawczego. Zadaniem tych placówek jest przygotowanie kandydatów do egzaminów wstępnych na wyższe uczelnie.

Studia są prowadzone głównie na uniwersytetach, w których mają ogólny i akademicki charakter. Na poziomie szkolnictwa wyższego funkcjonują ponadto instytuty kształcenia technicznego (TEI). Czas trwania studiów na poziomie uniwersyteckim jest zależny od kierunku studiów i wynosi 8, 10 lub 12 semestrów. Programy obejmują przedmioty obowiązkowe i wybieralne. Mogą zawierać także obowiązkową praktykę w zakładzie pracy przez okres co najmniej 6 miesięcy.

#### **Dodatkowe informacje:**

<http://www.frse.org.pl>

**Ministry of Education and Religious Affairs** (‘Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων’)

Andrea Papandreou 37

Marousi 15180 Greece

<http://www.minedu.gov.gr>

<http://www.eurydice.org.pl/> (European education network - Eurydice)

<http://www.eoppep.gr> (National Organisation for the Certification of Qualifications & Vocational Guidance)

[www.oaed.gr](http://www.oaed.gr) (Labour Force Employment Organisation)

[www.iky.gr](http://www.iky.gr) (State Scholarships Foundation)

#### **3.4. Uznawalność dyplomów i kwalifikacji dla celów zawodowych**

W Grecji jednostką odpowiedzialną za potwierdzanie i uznawalność dyplomów i kwalifikacji zawodowych jest (DOATAP w celu uzyskania koniecznego potwierdzenia ww. dokumentów niezbędne jest złożenie odpowiednich aplikacji, które można uzyskać na stronie internetowej: <http://www.doatap.gr>

#### **3.5. Kursy języka narodowego**

##### **Bezpłatne kursy języka greckiego**

1. Organizator: organizacja pozarządowa „Apostoli”, działająca przy Archidiecezji Ateńskiej  
Bezpłatne kursy języka greckiego dla imigrantów oraz kursy przygotowawcze do egzaminów państwowych z j.greckiego.

Informacje, zapisy: „Apostoli”, ul. Iras & Despos Sechou 37, 117-43 Neos Kosmos (Platia Kinosargous), telefon: 210-0184400, dojazd metrem/tramwajem: stacja FIX, [www.mkoapostoli.gr](http://www.mkoapostoli.gr)

2. Kurs organizowany dla Polaków przebywających w Grecji przez Parafię Chrystusa Zbawiciela, ul. Michail Voda 28, 104-39 Ateny, telefon: 210-8835911.

3. Projekt "Nauka języka, historii i kultury greckiej dla imigrantów – Odyseusz" adresowany jest do imigrantów z krajów UE i krajów trzecich, w wieku powyżej 16 lat, przebywających legalnie na terenie Grecji. Projekt finansowany jest z budżetu państwa greckiego i z funduszy Unii Europejskiej.

Program nauki realizowany jest na czterech poziomach:

A1 – 125 godzin

A2 – 175 godzin

B1 – 185 godzin

B2 – 195 godzin

Zgodnie z założeniami projektu, kursy powinny się odbywać bezpłatnie, na terenie całej Grecji.

Więcej informacji:

Tel: 213-1314625, -26, -27, -28, -29

E - mail: [odysseas@inedivim.gr](mailto:odysseas@inedivim.gr)

## **Nauka języka greckiego jako obcego**

Informacje na temat Certyfikatu Znajomości Języka Greckiego jako Obcego:

<http://www.greek-language.gr/greekLang/certification/index.html>

Na terenie Grecji funkcjonuje wiele różnych ośrodków zajmujących się nauczaniem j. greckiego, ale tylko trzy z nich mają uprawnienia Ministerstwa Edukacji do wydawania Certyfikatu poświadczającego znajomość języka greckiego jako obcego.

1. Uniwersytet Ateński im. Kapodistriasa (Didaskalio Neas Ellinikis Glossas) – egzaminy odbywają się w maju i wrześniu.

2. Uniwersytet Arystotelesa w Salonikach (Scholeio Neas Ellinikis Glossas) – egzaminy odbywają się w czerwcu i październiku.

3. Centrum Języka Greckiego – egzaminy odbywają się w maju.

Dodatkowe informacje:

<https://www.gov.pl/web/grecja/stosunki-dwustronne>

<http://www.greeklanguage.gr>

<http://www.hcc.gr>

<http://www.lexis.edu.gr>

<http://www.athenscentre.gr>

## **3.6. System opieki zdrowotnej**

### **3.6.1. Ogólne zasady dostępu do usług medycznych**

W Grecji, tak jak we wszystkich krajach Unii Europejskiej obowiązuje Karta Praw Pacjenta. Poza tym Grecja posiada własne normy dotyczące opieki medycznej na terenie kraju. W Grecji nie występują żadne szczególne choroby, które wymagałyby dodatkowych szczepień. Opieka medyczna

w Grecji jest łatwo dostępna. Grecki system opieki zdrowotnej można scharakteryzować jako mieszany system opieki zdrowotnej, obejmuje on zarówno publiczny system opieki jak i kontraktowych prywatnych dostawców usług. Można zatem korzystać z usług medycznych zarówno w szpitalach państwowych, jak i prywatnych.

Udając się do lekarza poza granicami kraju, należy posiadać dokument potwierdzający fakt ubezpieczenia (rolę tę pełni karta EKUZ). Więcej na ten temat w punkcie 3.6.3. oraz na stronie internetowej Narodowego Funduszu Zdrowia:

<https://www.ekuz.nfz.gov.pl/>

### 3.6.2. Ubezpieczenie zdrowotne

Osoby pracujące w Grecji korzystają z systemu ubezpieczenia zdrowotnego tego kraju. Składki na ubezpieczenie zdrowotne płać zarówno pracodawca, jak i pracownik.

Osoby przebywające w Grecji i posiadające ubezpieczenie z innego kraju EOG, powinny posługiwać się kartą EKUZ (w Polsce wydawaną przez NFZ).

Więcej informacji:

[https://eu-healthcare.eopyy.gov.gr/en/2\\_1.aspx](https://eu-healthcare.eopyy.gov.gr/en/2_1.aspx)

[www.eopyy.gov.gr](http://www.eopyy.gov.gr)

<https://www.efka.gov.gr/el>

<https://www.ekuz.nfz.gov.pl/wyjezdzam-do/grecja>

### 3.6.3. Dokumenty niezbędne do uzyskania świadczeń medycznych w Grecji

Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ), potwierdza prawo do korzystania na koszt NFZ z niezbędnych świadczeń zdrowotnych w czasie tymczasowego pobytu na terenie innego państwa członkowskiego UE/EFTA. Oznacza to, że osoba ubezpieczona w NFZ może posługiwać się kartą EKUZ wyłącznie w innych państwach członkowskich.

#### Karta EKUZ zawiera następujące informacje:

- Imię
- Nazwisko
- Data urodzenia
- PESEL
- Numer identyfikacyjny instytucji, która wydała Kartę
- Numer identyfikacyjny Karty
- Data ważności Karty.

Każde państwo członkowskie wydaje Kartę EKUZ we własnym języku urzędowym, zawierającą ten sam zestaw danych.

Prawo do otrzymania Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego mają osoby ubezpieczone w Narodowym Funduszu Zdrowia. Każda osoba ubezpieczona, także członek rodziny, otrzymuje własną Kartę. A zatem, gdy np. na wakacje wyjeżdża czteroosobowa rodzina, każdy jej członek, w tym dzieci, powinien zaopatrzyć się w EKUZ.

Karta jest wydawana osobom wyjeżdżającym czasowo do innego państwa członkowskiego, np.:

- w celach turystycznych;

- w celu odwiedzenia rodziny lub znajomych;
- w związku z krótką podróżą służbową;
- w celu podjęcia studiów;
- pracownikom oddelegowanym do pracy za granicę przez polskiego pracodawcę.

Europejska Karta Ubezpieczenia Zdrowotnego nie przysługuje osobom, które przestały podlegać polskiemu ustawodawstwu, np. w związku z podjęciem pracy w innym państwie członkowskim, oraz osobom, których ubezpieczenie w NFZ wygasło.

Aby otrzymać Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego należy złożyć wniosek w Oddziale Wojewódzkim lub Delegaturze Narodowego Funduszu Zdrowia właściwym ze względu na miejsce zamieszkania. Wniosek można otrzymać w Oddziale lub Delegaturze albo pobrać na stronie [https://www.ekuz.nfz.gov.pl/hidden\\_main\\_page/dokumenty-do-pobrania](https://www.ekuz.nfz.gov.pl/hidden_main_page/dokumenty-do-pobrania)

Wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w Oddziale w jeden z następujących sposobów:

- osobiście;
- pocztą;
- faksem.

Karta EKUZ, uprawnia do korzystania z niezbędnych świadczeń zdrowotnych w innym państwie członkowskim w takim zakresie, który umożliwi kontynuowanie zaplanowanego pobytu w tym państwie w bezpiecznych warunkach z medycznego punktu widzenia. Karta EKUZ nie daje żadnych uprawnień, jeżeli celem podróży jest odbycie planowego leczenia. Karta uprawnia do korzystania w innych państwach z opieki tylko tych placówek, które działają w ramach powszechnego systemu ochrony zdrowia. Za leczenie prywatne pacjent musi zapłacić we własnym zakresie. W większości państw także placówki, działające w ramach powszechnego systemu ochrony zdrowia, pobierają pewne opłaty od ubezpieczonych. EKUZ nie zwalnia z poniesienia tych kosztów.

Więcej informacji: <https://www.ekuz.nfz.gov.pl/> (Narodowy Fundusz Zdrowia)

---

***Data przygotowania informacji:***

*Listopad 2020 r.*

***Osoba przygotowująca informację:***

*Doradca EURES Anita Boniek-Lewandowska z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu*